

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

“УТВЕРЖДЕН”

Министерством образования  
Российской Федерации

*И. Кирилла* 2002г.

Первый заместитель Министра

А.Ф. Киселев



“ПРИНЯТ”

На конференции представителей  
работников и обучающихся  
Московского государственного  
геологоразведочного университета  
имени Серго Орджоникидзе

*29 ноября* 2001г.

Ректор МГГРУ

Л.Г. Грабчак



УСТАВ

государственного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования

«Московский государственный геологоразведочный  
университет имени Серго Орджоникидзе»  
(новая редакция)

1	Правительство Москвы МОСКОВСКАЯ РЕГИСТРАЦИОННАЯ ПАЛАТА
Зарегистрировано	
10 АПР 2002 г.	
2	№ 6444/02
Представитель Палаты	



Черкашин В.В.

Москва 2002

## I. Общие положения

1. Московский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе, именуемый в дальнейшем «Университет», государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования, находящийся в федеральном подчинении.

2. Университет является правопреемником Московской государственной геологоразведочной академии имени Серго Орджоникидзе, переименованной Комитетом по высшей школе Миннауки Российской Федерации (приказ Миннауки России от 24.12.1992г. №1113) из Московского Ордена Трудового Красного Знамени геологоразведочного института имени Серго Орджоникидзе, образованного на основании приказа ВСНХ СССР от 17.04.1930г. №1238. Университет переименован Министерством образования Российской Федерации в связи с изменением статуса (Приказ Министерства образования Российской Федерации от 05.06.2001г. № 2267).

Новая редакция Устава Московского государственного геологоразведочного университета имени Серго Орджоникидзе принята на основе устава Московской государственной геологоразведочной академии имени Серго Орджоникидзе, зарегистрированного в установленном порядке 01.06.1993г. в реестре за № 359-2 Отдела по регистрации некоммерческих организаций Департамента общественных и политических связей Правительства Москвы с учетом изменений и дополнений к Уставу, зарегистрированных 26.02.97г. (свидетельство №064.149) Московской регистрационной палатой Правительства Москвы.

3. Полное наименование – государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе».

Сокращенное наименование – МГГРУ.

Международное наименование – MOSCOW STATE GEOLOGICAL PROSPECTING UNIVERSITY (MSGPU)

4. Место нахождения Университета: 117997, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д.23.

5. Почтовый адрес Университета: 117997, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д.23.

6. Университет является юридическим лицом со дня его государственной регистрации в установленном законодательством РФ порядке. Университет имеет: печать с изображением государственного герба РФ и со своим наименованием и штамп; лицевые счета, открытые в установленном порядке для учета операций по исполнению расходов федерального и других бюджетов и для учета средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, валютный счет – в банковских или иных кредитных учреждениях; смету и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством.

7. Университет имеет закрепленное на праве оперативного управления обособленное имущество, самостоятельный баланс и может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8. Учредителем Университета является Правительство Российской Федерации. Полномочия учредителя исполняет Министерство образования Российской Федерации (далее именуется Учредитель).

9. Отношения между Учредителем и Университетом, не урегулированные уставом, определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Университет получает право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии.

11. Лицензирование деятельности Университета, его аттестация и государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Университет руководствуется в своей деятельности федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Минобрнауки России, органов государственной власти г. Москвы, органов местного самоуправления, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации и уставом.

13. Основными задачами Университета являются:

а) удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования;

б) удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научно - педагогических кадрах высшей квалификации;

в) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно - технических, опытно - конструкторских работ, в том числе по проблемам образования;

г) подготовка, переподготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;

д) накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

е) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

14. В соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании Университет:

- реализует образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования по многим направлениям подготовки (специальностям);

- осуществляет подготовку, профессиональную переподготовку и повышение квалификации работников высшей квалификации, научных и научно - педагогических работников;

- выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру наук;

- является ведущим научным и методическим центром в области своей деятельности.

15. Университет вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

16. В Университет входят кафедры по отраслям знаний и факультеты по направлениям подготовки специалистов.

Университет имеет представительство, научно - исследовательские подразделения, аспирантуру, докторантуру, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, подготовительные курсы, объекты производственной и социальной инфраструктуры, общежития и другие структурные подразделения.

17. В составе Университета в качестве структурного подразделения, осуществляющего в рамках уставной деятельности Университета автономную образовательную, научную либо научно - исследовательскую деятельность, могут быть созданы институты и (или) научно - исследовательские институты.

18. Университет самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов.

19. Структурное подразделение Университета не является юридическим лицом. Статус и функции структурного подразделения Университета определяются положением, утверждаемым ректором в порядке, определяемым Ученым советом. Обособленные структурные подразделения, расположенные вне места нахождения высшего учебного заведения, являются его филиалами или представительствами.

20. Представительство Московского Государственного Геологоразведочного Университета имени Серго Орджоникидзе в Автономной Республике Крым Республики Украина, созданное приказом ректора от 03.04.01г. №18-02/247а.

Представительство представляет по доверенности интересы Университета, осуществляет их защиту, но не осуществляет самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную или иную деятельность. Представительство создается и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета по согласованию с Министерством образования Российской Федерации, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по месту нахождения представительства.

Представительство не является юридическим лицом, но имеет круглую печать, штампы и бланки. Представительство пользуется имуществом и средствами, наделяемыми Университетом. Структура и численность работников Представительства, планы и отчеты о его деятельности утверждаются ректором.

Непосредственное управление деятельностью представительства осуществляет руководитель (директор), назначаемый приказом ректора Университета, имеющий, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы в высшем учебном заведении и действующий на основании доверенности, выданной ректором.

21. Университет реализует образовательные программы дополнительного профессионального образования при наличии соответствующей лицензии.

Деятельность Университета по реализации данных образовательных программ (включая разработку требований к приему граждан, содержанию образования и к организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов.

22. Воспитательные задачи Университета, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников.

23. Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, определяемом действующим законодательством.

24. Университет организует выполнение мероприятий по защите государственной тайны и информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам.

## II. Прием в Университет

25. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема в Университет в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, установленному Министерством образования Российской Федерации.

26. Университет объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

Количество граждан, принимаемых на первый курс Университета для обучения за счет средств федерального бюджета, структура их приема определяются в пределах заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Министерством образования Российской Федерации.

Формирование контингента обучающихся в Университете производится по программам высшего профессионального образования, включая бакалавриат, магистратуру и подготовку дипломированных специалистов.

27. Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами. При этом общее количество обучающихся в Университете не должно превышать численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Университет может выделять в пределах заданий (контрольных цифр) места для целевого приема на основе договоров с государственными и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

28. Сроки приема документов от поступающих на первый курс очной формы обучения в Университет устанавливаются Министерством образования Российской Федерации.

29. Прием в Университет проводится на конкурсной основе по заявлениям поступающих. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан на образование и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня и (или) ступени, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Лица, окончившие с медалями образовательные учреждения среднего (полного) общего и начального профессионального образования, которые имеют государственную аккредитацию, а также лица, окончившие с отличием образовательные учреждения среднего профессионального образования, которые имеют государственную аккредитацию, принимаются в Университет по результатам собеседования, за исключением вступительных испытаний профессиональной направленности, которые могут быть установлены Университетом. Указанным лицам, не прошедшим собеседование, предоставляется право сдачи вступительных испытаний на общих основаниях.

Вне конкурса при условии успешной сдачи вступительных испытаний принимаются в Университет категории граждан, предусмотренные законодательством.

30. Поступающие проходят вступительные испытания на русском языке.

31. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Университет создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми ректором Университета.

32. При приеме гражданина в Университет приемная комиссия последнего обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

33. На каждого обучающегося в Университете формируется в установленном порядке личное дело.

### III. Образовательная деятельность Университета

34. Образовательные программы разных уровней осваиваются в Университете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимся: (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме, в форме экстерната).

Допускается сочетание различных форм получения образования, в том числе соединение обучения по очной форме с работой на предприятии, в учреждении, организации.

Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый государственный образовательный стандарт.

35. Программы подготовки бакалавров, дипломированных специалистов и магистров, реализуемые в Университете по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, являются основными образовательными программами высшего профессионального образования.

36. Образовательные программы реализуются в Университете по соответствующим уровням и ступеням образования или непрерывно с учетом их взаимосвязи.

Сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования составляют:

для получения квалификации (степени) «бакалавр» - не менее чем четыре года;

для получения квалификации «дипломированный специалист» - не менее чем пять лет, за исключением случаев, предусмотренных соответствующими государственными образовательными стандартами;

для получения квалификации (степени) «магистр» - не менее чем шесть лет.

37. Срок освоения образовательной программы высшего и послевузовского профессионального образования по очной форме обучения устанавливается в соответствии с государственным образовательным стандартом.

Сроки обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования увеличиваются на срок до 1 года по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения ученого совета Университета.

Решением Ученого совета Университета может сокращаться срок обучения в Университете лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных ступеней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего профессионального образования за более короткий срок.

Условия освоения указанными лицами основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки определяет Министерство образования Российской Федерации.

Общие требования к организации образовательного процесса в Университете по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

38. Организация учебного процесса в Университете по образовательным программам высшего профессионального образования регламентируется рабочим учебным планом по направлению подготовки (специальности) и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются факультетами и утверждаются ректором Университета. Университет разрабатывает их самостоятельно на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, примерных образовательных программ, учебных планов по направлению подготовки (специальности) и программ дисциплин, утверждаемых Министерством образования Российской Федерации. При этом примерные учебный план и программы дисциплин имеют рекомендательный характер.

39. В Университете учебный год для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не меньше 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Ученый совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

40. Учебные занятия в Университете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы), а также путем выполнения квалификационной работы (дипломных проекта или работы, магистерской диссертации).

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается уставом Университета 45 минут.

Максимальный объем учебной нагрузки студента не должен превышать 54 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

41. Университет путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционного обучения создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности.

42. Университет оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

43. Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся устанавливается следующая:

5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно».

Оценка выставляется по результатам текущего контроля успеваемости студентов, зачетов, экзаменов, курсовых проектов, государственного экзамена по специальности и защиты дипломного проекта (работы).

Студенты, обучающиеся в Университете по программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

44. Итоговая аттестация выпускника Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация выпускника Университета по программам высшего профессионального образования осуществляется государственной аттестационной комиссией в соответствии с положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утверждаемым Минобразованием России.

После прохождения итоговой аттестации студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава студентов.

45. Университет выдает лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

Установлены следующие виды документов, которыми удостоверяется завершение высшего профессионального образования различных ступеней:

- диплом бакалавра;
- диплом специалиста с высшим профессиональным образованием;
- диплом магистра;
- диплом о неполном высшем профессиональном образовании;
- справка установленного образца о незаконченном высшем профессиональном образовании.

46. Выпускнику Университета и обучающемуся, выбывшему до окончания высшего учебного заведения, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в высшее учебное заведение. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

#### IV. Научная деятельность Университета

47. Основными задачами научной деятельности Университета являются:

а) развитие наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся,

б) подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации,

в) сохранение и приумножение научных ценностей общества.

Указанные задачи решаются на основе:

а) обеспечения организационного единства учебного, инновационного и научного процессов;

б) всемерного развития фундаментальных исследований по важнейшим направлениям естественных, технических и гуманитарных наук для обеспечения

претворения в жизнь стратегических решений по ускорению социально-экономического развития страны;

в) решения научно-технических проблем по приоритетным направлениям науки и техники по полному циклу работ – фундаментальные и прикладные исследования, экспериментальные разработки, экспериментальное и мелкосерийное производство, научно-техническое и кадровое сопровождение;

г) реализации результатов НИР в промышленности, в учебном процессе и на международном рынке;

д) наиболее полного привлечения научно-педагогических работников к выполнению научных исследований, способствующих развитию наук, техники и технологий;

е) повышения научной квалификации научно-педагогических кадров;

ж) практического ознакомления студентов с постановкой и решением научных и технических проблем и привлечение наиболее способных из них к выполнению научных исследований.

48. Основными научными направлениями Университета являются исследования в области естественных и гуманитарных наук.

Университет осуществляет научные исследования фундаментального и прикладного характера в области естественных и гуманитарных наук, а также экспериментальные разработки.

Научные направления исследований определяются Университетом самостоятельно, исходя из профиля подготовки специалистов, с учетом состояния и перспектив развития исследований в соответствующих областях науки и техники и кадрового обеспечения, и утверждаются Ученым советом Университета.

Университет может проводить научные исследования в сотрудничестве с научными учреждениями Российской Академии наук, отраслевых академий наук, с научными организациями на основе совместных программ, единых планов, используя при этом образование ассоциаций, комплексов, союзов, научных, научно-технических и научно-учебных центров, научно-исследовательских институтов двойного подчинения, временных творческих коллективов, научно-технологических парков и иных объединений.

49. Общее руководство научной и научно-производственной деятельностью в Университете осуществляется проректором по научной работе, научно-методической - проректором по учебной работе.

50. Научная деятельность осуществляется научно-исследовательской частью (НИЧ) Университета, учебными и научными центрами и другими научными подразделениями Университета в соответствии с положениями, утверждаемыми Ректором Университета после принятия Ученым советом Университета. Структура НИЧ определяется Ученым советом.

Научные исследования в Университете проводятся в научно-исследовательских институтах, центрах, на факультетах, кафедрах, в проблемных лабораториях и других структурных подразделениях.

Факультеты осуществляют НИР через кафедры и другие подразделения, а также в формальных и неформальных научных объединениях преподавателей, сотрудников, докторантов, аспирантов, соискателей, студентов и слушателей факультетов.

51. Научные исследования в Университете проводятся по государственным программам различного уровня, программам фондов, ассоциаций, по договорам и в инициативном порядке.

Университет самостоятельно планирует и осуществляет научную деятельность в соответствии с контрактами, грантами, научными, научно-техническими и инновационными программами министерств, ведомств, организаций России и зарубежных стран, в которых Университет участвует на конкурсной основе, а, кроме того, и на основе инициативных договоров на выполнение НИОКР, производство научно-технической продукции и оказание услуг. По тематике указанных исследований формируются тематические планы исследований, которые утверждаются Ученым советом Университета.

52. Организация научных исследований, проводимых Университетом, в рамках тематического плана по заданию Минобразования России и финансируемых из средств федерального бюджета, осуществляется в соответствии с нормативными документами Минобразования России. Университет планирует свою научную деятельность, финансируемую за счет средств соответствующих бюджетов и привлеченных средств, в соответствии с утвержденными в установленном порядке научными, научно-техническими программами, грантами и договорами, а инициативные прикладные исследования - в соответствии с тематическими планами, утвержденными Ученым советом факультета, а при необходимости - Ученым советом Университета.

Университет обеспечивает всемерную поддержку научных исследований преподавателей, сотрудников, докторантов, аспирантов, соискателей, студентов и слушателей факультетов.

53. Финансовое обеспечение научной и (или) научно-технической деятельности основывается на его целевой ориентации и множественности источников финансирования. Финансирование научных исследований, а также инновационной деятельности Университета осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, внебюджетных источников (собственных или привлеченных средств хозяйствующих субъектов и их объединений, а также средств заказчиков работ), иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

54. Научные исследования, проводимые Университетом, финансируются Минобразованием России независимо от финансирования образовательной деятельности.

55. Организационно-правовые отношения научных подразделений Университета определяются настоящим Уставом и положениями о подразделениях Университета, утвержденными в установленном порядке.

56. Университет представляет в Минобразование России годовые отчеты о научно-исследовательской работе по формам и в сроки, установленные Минобразованием России.

57. Оценка научной и научно-технической деятельности Университета и ее взаимосвязи с образовательным процессом осуществляется Министерством образования Российской Федерации.

58. Научная и (или) научно - техническая деятельность в Университете может также осуществляться за счет грантов, которые в установленном порядке передаются научно-педагогическим работникам или Университету.

Получатели грантов распоряжаются ими в соответствии с законодательством Российской Федерации, или в случае их использования на территории иностранного государства - в соответствии с законодательством этого государства и в порядке, обусловленном юридическим или физическим лицом, предоставляющим гранты.

59. Единство учебного и научного процессов осуществляется за счет проведения на базе научных и научно-производственных подразделений учебной и научной работы студентов, дипломного и курсового проектирования, производственных практик; целевого

использования в процессе обучения научного и экспериментального оборудования, современных методик исследований, программных продуктов, автоматизированных банков данных; разработки и внедрения в учебный процесс новых технических средств обучения, лекционных курсов, компьютерных учебных пособий, привлечения к учебному процессу ведущих специалистов научных организаций и предприятий.

## V. Управление Университетом

60. Университет обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

Под автономией понимается степень самоуправления, которая необходима Университету для эффективного принятия решения в отношении своей уставной деятельности.

Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, уставом Университета и договором с Учредителем на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Компетенция Минобразования России установлена и регламентируется законодательством Российской Федерации и договором, заключаемым между Минобразованием России и Университетом.

61. Устав Университета, изменения и (или) дополнения к нему принимаются конференцией представителей работников и обучающихся и утверждаются Учредителем.

Порядок избрания делегатов на конференцию Университета определяется Ученым советом. При этом члены Ученого Совета должны составлять не более 50 процентов общего числа делегатов.

В Университете должны быть созданы условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим уставом, вносимыми предложениями о его изменении или дополнении и для свободного обсуждения этих предложений.

Конференция считается правомочной, если в ней приняли участие не менее 2/3 списочного состава ее делегатов. Решение конференции считается принятым, если за него проголосовало более 50% делегатов, участвовавших в голосовании.

Полномочия конференции:

- избрание ректора Университета;
- избрание членов Ученого совета Университета;
- принятие Устава Университета, изменений и (или) дополнений к нему;
- принятие Коллективного договора Университета, изменений и (или) дополнений к нему;
- избрание (или утверждение) представителей работников в комиссию по трудовым спорам Университета.

62. Устав Университета, изменения и (или) дополнения к нему подлежат регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

63. Общее руководство Университетом осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет Университета.

Ученый совет Университета:

- устанавливает порядок выборов ректора Университета, сроки и процедуру проведения выборов ректора, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора и требования к ним;

- определяет порядок избрания делегатов на конференцию Университета (с участием всех категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций);
- определяет нормы представительства в ученом совете от структурных подразделений Университета и обучающихся;
- организует досрочные перевыборы членов Ученого совета (по требованию не менее половины его членов);
- принимает решения и положения по всем вопросам организации учебно-воспитательного процесса;
- определяет порядок создания и деятельности, состав и полномочия ученых советов структурных подразделений;
- утверждает планы научных исследований;
- дает представление в Министерство образования Российской Федерации об установлении индивидуального срока пребывания в должности ректора в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании;
- решает вопросы организации, реорганизации и ликвидации лабораторий, кафедр, факультетов и других подразделений;
- рассматривает вопросы присвоения ученых званий;
- определяет порядок назначения студентам государственных социальных и академических стипендий, утверждает Положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов;
- создает комиссии по вопросам педагогической, научной, социально-экономической и хозяйственной деятельности Университета, заслушивает их отчеты и принимает по ним решения.

В состав Ученого совета Университета входят: ректор, который является его председателем, проректоры, а также по решению Ученого совета - деканы факультетов. Другие члены Ученого совета избираются на конференции Университета путем тайного голосования.

Количество членов Ученого совета – 60 человек.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на конференции при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

Состав Ученого совета объявляется приказом ректора Университета.

В случае увольнения (отчисления) из Университета члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава ученого совета.

Срок полномочий Ученого совета не может превышать 5 лет. Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

64. В Университете могут создаваться попечительский и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями, принятыми Ученым советом Университета.

65. Непосредственное управление деятельностью Университета осуществляет ректор.

Ректор университета имеет право:

- представлять Университет без доверенности в отношениях с другими предприятиями, организациями и учреждениями всех форм собственности и физическими лицами;

- утверждать положения обо всех структурных подразделениях;
- распоряжаться всеми средствами Университета в пределах положений об их использовании;
- осуществлять кадровую политику, принимать, увольнять и привлекать к дисциплинарной и другой ответственности работников Университета и обучающихся;
- утверждать правила внутреннего распорядка Университета (с учетом мнения профкома Университета);
- организовывать работу Университета и всех его структурных подразделений.

Вмешательство в оперативно-распорядительскую деятельность ректора университета не допускается, если она не противоречит законодательным и нормативным актам и настоящему Уставу.

Ректор обязан своими действиями обеспечивать высокую эффективность учебного, методического, научного, производственного процессов, гарантирующих подготовку высококвалифицированных специалистов.

Ректор Университета в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся.

66. Ректор в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет должностные обязанности работников Университета.

67. Ректор Университета избирается путем тайного голосования на конференции на срок до 5 лет по результатам обсуждения программ претендентов (претендента) на должность ректора или отчета действующего ректора.

До окончания срока избрания ректор отчитывается на конференции. По результатам отчета действующий ректор избирается тайным голосованием на новый срок. Если ректор не набрал более 50% голосов участников конференции или при вакансии, назначаются новые выборы ректора на конкурсной основе по результатам обсуждения программ претендентов (претендента).

Избранным на должность ректора в этом случае считается набравший более 50% голосов участников конференции, принимавших участие в голосовании. Если никто из претендентов не набрал необходимого количества голосов, то два претендента, набравшие наибольшее количество голосов, оставляются в списке для повторного голосования. Избранным на должность ректора в результате нового голосования считается претендент, набравший более 50% голосов участников конференции, принимавших участие в голосовании.

Утверждение кандидатуры, избранной на должность ректора, осуществляется Министерством образования Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

При наличии вакантной должности ректора исполнение его обязанностей возлагается на одного из проректоров Министерством образования Российской Федерации.

Сроки и процедура проведения выборов ректора, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора и требования к ним определяются Ученым советом Университета.

Совмещение должности ректора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно - методического руководства) внутри или вне Университета не разрешается. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

68. Проректоры принимаются на работу по трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий ректора.

Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом ректора Университета, который доводится до сведения всего коллектива Университета.

69. В структурных подразделениях (на факультетах) Университета по решению Ученого совета Университета могут создаваться выборные представительные органы - ученые советы.

Порядок создания и деятельности, состав и полномочия ученого совета структурного подразделения (факультета) определяются Ученым советом Университета.

70. Факультет возглавляет декан, избираемый ученым советом факультета путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Университета, имеющих ученую степень или звание, сроком на 5 лет по результатам обсуждения программ претендентов (претендента) на должность декана или отчета действующего.

Избранным на должность декана в этом случае считается набравший более 50% голосов членов Ученого совета факультета, принимавших участие в голосовании. Если никто из претендентов не набрал необходимого количества голосов, то два претендента, набравшие наибольшее количество голосов, оставляются в списке для повторного голосования. Избранным на должность декана в результате нового голосования считается претендент, набравший наибольшее количество голосов членов ученого совета факультета, принимавших участие в голосовании.

Утверждение кандидатуры, избранной на должность декана факультета, осуществляется приказом ректора.

В случае мотивированного отказа ректора утвердить кандидатуру, избранную на должность декана, проводятся новые выборы, при этом, если кандидат на должность декана набирает не менее чем две трети голосов Ученого совета, он утверждается ректором в обязательном порядке.

Декан имеет право издавать распоряжения в пределах своей компетенции.

71. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень или звание, с учетом мнения собрания научно-педагогических сотрудников кафедры и ученого совета факультета, сроком на 5 лет и утвержденный приказом ректора.

В случае мотивированного отказа ректора утвердить кандидатуру, избранную на должность заведующего кафедрой, проводятся новые выборы, при этом, если кандидат на должность заведующего кафедрой набирает не менее чем две трети голосов Ученого совета, он утверждается ректором в обязательном порядке.

72. Должности ректора, проректоров и деканов факультетов могут быть заняты лицами, отвечающими требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к данной должности. Лица, переставшие соответствовать этим требованиям, освобождаются от занимаемой должности и переводятся с их согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

По представлению Ученого совета Университета Министерство образования Российской Федерации, вправе установить индивидуальный срок пребывания в должности ректора в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

Для других руководящих должностей индивидуальный срок может устанавливать ректор по представлению Ученого совета Университета.

## VI. Обучающиеся и работники Университета

73. К обучающимся в Университете относятся студенты, аспиранты, докторанты, слушатели и другие категории обучающихся.

74. Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в Университет для обучения по образовательной программе высшего профессионального образования.

Студент получает высшее профессиональное образование по избранному направлению подготовки (специальности) в пределах соответствующего государственного образовательного стандарта путем освоения соответствующей образовательной программы высшего профессионального образования.

75. Студенты имеют право:

- бесплатно пользоваться библиотекой, учебно-методическими кабинетами, лабораториями, оборудованием;
- принимать участие во всех видах научно - исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;
- выбирать факультативные курсы;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета, в том числе через общественные организации и органы управления Университета;
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Университета;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Студент может совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации о труде и об образовании.

76. Студенту гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение при согласии этого высшего учебного заведения и успешном прохождении им аттестации.

Перевод студента из Университета в другое высшее учебное заведение и из другого высшего учебного заведения в Университет осуществляется в порядке, установленном Министерством образования Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. При этом за студентом сохраняются все права как за обучающимся впервые на данной ступени высшего профессионального образования.

77. Студент имеет право на восстановление в Университет в течение 5 лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии, с которой он обучался до отчисления, при наличии в Университете вакантных мест.

Восстановление в Университете студента, отчисленного по неуважительной причине, производится в исключительных случаях и при наличии вакантных мест.

78. Студент имеет право на переход с платного обучения на бесплатное после обучения в Университете не менее двух лет, при условии сдачи двух последних сессий с оценками «отлично» и при наличии вакантных мест.

Переход студента с одной образовательной программы и формы обучения на другую и перевод из одного высшего учебного заведения в другое может осуществляться при наличии вакантных мест.

В Университете плата за восстановление, переход и перевод не взимается, если лицо получало или получает высшее профессиональное образование впервые за счет средств федерального бюджета.

79. Студенты Университета, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются государственными социальными и академическими стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, определяемом Ученым советом Университета.

За успехи в учебе и научно-исследовательской работе студенты могут быть представлены к назначению стипендий Президента и Правительства Российской Федерации.

Университет в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств самостоятельно разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

Иногородние студенты Университета, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств федерального бюджета и нуждающиеся в общежитии, обеспечиваются местами в них.

80. Студентам очной формы обучения Университета выделяются дополнительные средства за счет федерального бюджета на оказание помощи нуждающимся студентам в размере пяти процентов стипендиального фонда, предусмотряемого в установленном порядке, а также выделяются дополнительные средства в размере двух месячных стипендиальных фондов для организации культурно - массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами, их санаторно-курортного лечения и отдыха.

81. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студентам Университета предоставляется академический отпуск в порядке, установленном Министерством образования Российской Федерации.

82. Студентам очной формы обучения, обучающимся в Университете, предоставляется отсрочка от призыва на военную службу на время обучения в соответствии с федеральным законом.

Другие права, социальные гарантии и льготы, а также обязанности студентов устанавливаются законодательством Российской Федерации и Коллективным договором.

83. За невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительным причинам, нарушение студентом обязанностей, предусмотренных уставом Университета, правилами его внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии, к студенту могут применяться меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Университета.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на студента Университета после получения от него объяснения в письменной форме.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни студента и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

Студент может быть отчислен из Университета:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другой вуз;
- по состоянию здоровья;

- за академическую неуспеваемость;
- за нарушение учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка.

За академическую неуспеваемость отчисляются студенты:

- не сдавшие в сессию экзамены и зачеты по трем и более дисциплинам;
- не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность.

Отчисление студента из Университета производится приказом ректора по представлению декана соответствующего факультета.

84. Университет обязан информировать студентов (при их обращении) о положении в сфере занятости населения Российской Федерации, содействовать студентам в заключении договоров с предприятиями, учреждениями и организациями на их обучение и трудоустройство.

85. Аспирантом является лицо, которое имеет высшее профессиональное образование, обучается в аспирантуре и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук и зачисленное в аспирантуру Университета приказом ректора.

86. Докторантом является лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и зачисленное в докторантуру Университета приказом ректора для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

87. Соискателем является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, прикрепленное к Университету и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре, либо лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени доктора наук и зачисленное приказом ректора..

88. Слушателями Университета являются лица, обучающиеся:

- а) на подготовительных отделениях;
- б) в структурных подразделениях повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов;
- в) в Университете, если они параллельно осваивают другую основную образовательную программу высшего профессионального образования.

Зачисление лиц в слушатели Университета для получения высшего профессионального образования осуществляется на основании приказа ректора. Для лиц, принятых для одновременного освоения двух основных образовательных программ высшего профессионального образования в Университете или другом высшем учебном заведении, в приказе о зачислении в слушатели могут устанавливаться условия посещения учебных занятий, проведения практики и аттестаций.

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента Университета соответствующей формы обучения.

89. В Университете предусматриваются должности научно - педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно - технического, административно - хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

Замещение всех должностей научно - педагогических работников в Университете, за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой, производится по трудовому договору, заключаемому на срок до 5 лет. При замещении должностей научно-педагогических работников заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор.

Положения о замещении должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников в высших учебных заведениях утверждаются Министерством образования Российской Федерации.

Научно-педагогические работники Университета пользуются правами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и соответствующими локальными актами Университета.

90. Для работников Университета, осуществляющих педагогическую деятельность (далее именуются - педагогические работники), устанавливаются - сокращенная продолжительность рабочего времени (не более 36 часов в неделю); удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Университетом самостоятельно в зависимости от их квалификации и профиля кафедры и закрепляется в Коллективном договоре в размере до 900 часов в учебном году.

Педагогические работники не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года, порядок и условия предоставления которого определяются учредителем и уставом Университета.

В зависимости от цели отпуска, финансовых возможностей Университета отпуск по заявлению педагогического работника может быть предоставлен с полной, частичной оплатой, а также без оплаты. Решение о предоставлении отпуска и форме его оплаты принимает ректор по рекомендации Ученого совета Университета.

Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия в обеспечении их издательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

Увольнение педагогических работников по инициативе администрации Университета в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года с соблюдением законодательства о труде Российской Федерации.

91. Научно - педагогические работники Университета имеют право:

- в установленном порядке избирать и быть избранными в Ученый совет Университета;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета;
- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально - бытовых, лечебных и других структурных подразделений Университета в соответствии с его уставом и (или) коллективным договором;
- определять содержание учебных курсов в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего и послевузовского профессионального образования;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством порядке;
- на организационное и материально - техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

92. Научно - педагогические работники Университета обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов;

- соблюдать устав Университета;
- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- систематически заниматься повышением своей квалификации.

93. Научные работники Университета имеют право выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество научного процесса. Научные работники обязаны соблюдать устав Университета

94. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Университета определяются законодательством о труде Российской Федерации, уставом Университета, правилами внутреннего распорядка Университета и должностными инструкциями. Трудовые отношения указанной категории работников и ректора Университета регулируются на основании трудового договора.

95. Работникам Университета за успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Они могут награждаться грамотами, нагрудными знаками «Ветеран МГГРУ», премироваться, им может объявляться благодарность.

96. Трудовые и социально - экономические отношения в Университете решаются на основе Закона Российской Федерации "Об образовании", Федерального закона "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", других законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также в рамках Коллективного договора, принятие и реализация которого определяются законодательством Российской Федерации.

## VII. Подготовка научно-педагогических и научных кадров и повышение квалификации научно-педагогических работников

97. Подготовка научно-педагогических и научных кадров осуществляется в аспирантуре и докторантуре Университета, а также путем стажировки, перевода педагогических работников на должности научных сотрудников для подготовки докторских диссертаций и предоставления творческих отпусков для завершения работы над диссертациями.

Положение о подготовке научно - педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации утверждается Министерством образования Российской Федерации.

98. Количество лиц, принимаемых в аспирантуру и докторантуру Университета для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема устанавливаются ежегодно Министерством образования Российской Федерации.

Университет вправе осуществлять прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему в аспирантуру и докторантуру для подготовки кандидатов наук и докторов наук на основании договоров, заключаемых с юридическими и (или) физическими лицами при условии оплаты ими стоимости обучения.

99. Права, обязанности, социальные гарантии и льготы аспирантов, докторантов и соискателей ученых степеней устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом Университета и иными актами, регламентирующими деятельность Университета.

Лица, обучающиеся в аспирантуре по очной форме обучения за счет средств бюджета, обеспечиваются государственными стипендиями и пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца.

Докторантам выплачиваются государственные стипендии и предоставляются ежегодные каникулы продолжительностью два месяца.

100. Гражданам, получающим послевузовское профессиональное образование в Университете, предоставляется отсрочка от призыва на военную службу на период учебы и защиты квалификационных работ.

101. Аспиранты и докторанты пользуются бесплатно оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, библиотеками, а также правом на командировки, в том числе в высшие учебные заведения и научные центры иностранных государств, участие в экспедициях для проведения работ по избранным темам научных исследований наравне с научно-педагогическими и научными работниками Университета.

102. Для приобретения научной литературы каждому аспиранту и докторанту, обучающемуся за счет средств бюджета, выдается ежегодное пособие в размере двух месячных стипендий.

103. Аспиранты и докторанты Университета имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета, в том числе через общественные организации и органы управления Университета;
- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях Университета;
- избирать и быть избранным в Ученый совет Университета (факультета);
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

104. Аспиранты, обучающиеся в аспирантуре по заочной форме обучения, пользуются правами и льготами в соответствии с Федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании".

105. Аспиранты Университета за время обучения в аспирантуре обязаны:

- полностью выполнить индивидуальный учебный план работы;
- сдать кандидатские экзамены;
- завершить работу над диссертацией и представить завершенную диссертацию для получения соответствующего заключения.

106. Докторанты Университета за время обучения в докторантуре обязаны полностью выполнить план подготовки диссертации и представить завершенную диссертацию для получения соответствующего заключения.

Аспиранты и докторанты Университета должны выполнять требования настоящего Устава и соблюдать правила внутреннего распорядка и правила проживания в общежитии.

107. Для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук работникам Университета предоставляется отпуска с сохранением заработной платы продолжительностью соответственно три или шесть месяцев в порядке, установленном положениями об аспирантах, докторантах и соискателях.

108. Соискатели, работающие над диссертациями на соискание ученой степени доктора наук и имеющие значительные научные результаты по актуальным социально-экономическим проблемам или приоритетным направлениям фундаментальных научных исследований, могут быть переведены на должности научных работников на срок до двух лет для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук. За соискателями, переведенными на должности научных работников, сохраняются получаемые ими должностные оклады и право на возвращение на прежние места работы.

109. Повышение квалификации научно - педагогических работников Университета проводится не реже одного раза в 5 лет в образовательных учреждениях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, в высших учебных заведениях, в ведущих российских и иностранных научных и производственных организациях. Повышение квалификации обеспечивается путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

110. Повышение квалификации научно-педагогических работников может финансироваться как за счет средств федерального бюджета, так и за счет средств юридических и (или) физических лиц по договорам с Университетом.

### VIII. Экономика Университета

111. За Университетом в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с уставом закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, находящиеся на его балансе и являющиеся федеральной собственностью.

112. За Университетом закрепляются в бессрочное безвозмездное пользование земельные участки, выделенные ему в установленном порядке.

113. Государственное имущество, закрепленное за Университетом, может отчуждаться собственником (органом, уполномоченным собственником) в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

114. Имущество, приобретенное Университетом за счет средств, полученных от разрешенных видов деятельности, и учитываемое на отдельном балансе, поступает в самостоятельное распоряжение Университета.

115. Университет вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Сдача в аренду Университетом закрепленных за ним объектов собственности, а также земельных участков, осуществляется без права выкупа с согласия Ученого совета Университета по ценам, которые не могут быть ниже цен, сложившихся в данном регионе. Средства, полученные Университетом в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса Университета.

116. Университет несет перед собственником (органом, уполномоченным собственником) и Учредителем ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним в оперативном управлении имущества. Контроль деятельности Университета в этой области осуществляется собственником имущества (органом, уполномоченным собственником) и Учредителем.

Университет отвечает по своим обязательствам средствами, находящимися в его распоряжении, а также имуществом, учитываемым на отдельном балансе. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Университета несет учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

117. Финансирование деятельности Университета осуществляется за счет:

- а) средств бюджетов различного уровня;
- б) материальных и денежных взносов учредителя;
- в) средств, получаемых от осуществления платной образовательной, предпринимательской и иной деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- г) добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- д) средств из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

118. Финансирование образовательной деятельности Университета в части реализации образовательных программ высшего и послевузовского профессионального образования осуществляется за счет средств бюджета с учетом установленных заданий по приему (контрольных цифр) на основе государственных нормативов финансирования.

119. Университет осуществляет расходование бюджетных средств и средств иных источников финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

120. Привлечение в Университет дополнительных средств не влечет за собой снижения государственных нормативов финансирования, размеров финансирования, предусмотренных в соответствующем бюджете.

121. Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим уставом вправе осуществлять сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся подготовку специалистов соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения, оказывать платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

Указанные виды деятельности не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливаются ректором Университета с учетом утвержденной сметы расходов.

122. Университет самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставу Университета.

123. Университет в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании решения Ученого совета определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат работникам Университета.

124. Университет вправе вести предпринимательскую деятельность, предусмотренную его уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К предпринимательской деятельности относятся:

- реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества;
- торговля покупными товарами, оборудованием;

- оказание посреднических услуг;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией.

## IX. Учет, отчетность и контроль в Университете

125. Университет осуществляет оперативный бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете», Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливаются Минфином России. Сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются Минобразованием России.

126. Формы статистической отчетности Университета, адреса, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

127. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Университета осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами в рамках своих полномочий.

## X. Международная и внешнеэкономическая деятельность Университета

128. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно - технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

129. Подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Университете, преподавательская и научно - исследовательская работа граждан Российской Федерации за рубежом в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе межгосударственных соглашений, соглашений между Минобразованием России и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным Университетом с иностранными юридическими лицами, в том числе учебными заведениями, или с иностранными гражданами.

130. Университет вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим уставом.

## XI. Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность Университета

131. В целях регламентации работы, учебы, досуга и т. д. работников и обучающихся в Университете принимаются или утверждаются следующие локальные акты: положения, инструкции, правила, приказы, распоряжения, указания и др.

## XII. Порядок реорганизации, приостановления деятельности и ликвидации Университета

132. Университет может быть реорганизован в иное образовательное учреждение по решению Правительства Российской Федерации по согласованию с органами законодательной и исполнительной власти г. Москвы, если это не влечет за собой нарушение обязательств Университета, или, если учредитель принимает эти обязательства на себя.

133. При реорганизации (изменении организационно - правовой формы, статуса) Университета его устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

134. Министерство образования Российской Федерации может приостановить своим предписанием деятельность Университета до решения суда при нарушении законодательства Российской Федерации в области образования и (или) настоящего Устава.

135. Ликвидация Университета может осуществляться:

- по решению Правительства Российской Федерации по согласованию с органами законодательной и исполнительной власти г. Москвы;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

136. При ликвидации Университета денежные средства и иные объекты собственности, находящиеся в его самостоятельном распоряжении и учитываемые на отдельном балансе, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с уставом Университета.

137. В случае ликвидации Университета, учредитель должен принять меры для обеспечения сохранности банков и баз данных научной и научно - технической информации, а также документированной информации с ограниченным доступом.

138. При реорганизации Университета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в Госархив.